

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
ДЕТСКИЙ САД № 299

620078, г. Екатеринбург, ул. Вишневая 26, тел/факс: 385-65-09 e-mail: dou299@inbox.ru
<http://299.tvoyasadik.ru/>

ПРИНЯТО:

Педагогический совет

Протокол № 1 от 05.03 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детский сад № 299

И.В. Майстренко

Приказ № 54 от 05.03 2014 г.



КОДЕКС
о профессиональной этике
педагогических работников
МАДОУ детский сад № 299

г.Екатеринбург

2014 год

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников МАМАДОУ Детский сад № 299, (далее — Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.

1.3. Кодекс представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности МАМАДОУ детский сад № 299 (далее МАДОУ), основанных на нравственных критериях и традициях российского образования, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника МАДОУ. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.4. Цель Кодекса:

определить основные нормы профессиональной этики во взаимоотношениях воспитателя с воспитанниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством:

1.4.1 повышение доверия граждан к педагогическим работникам МАДОУ;

1.4.2 содействие укреплению авторитета и обеспечение единых норм поведения педагогических работников МАДОУ;

1.4.3 установление и обобщение нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

1.4.4 регулирование профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

1.4.5 воспитание высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.5. Задачи Кодекса:

1.5.1 сформировать методологическую основу профессиональной этики педагогических работников МАДОУ;

1.5.2 выработать у педагогов стремление соблюдать этические нормы поведения;

1.5.3 ориентировать молодых специалистов в ситуациях этической неопределённости и иных обстоятельствах на право морального выбора;

1.5.4 выступать средством профессионально-общественного контроля за соблюдением принципов профессиональной этики педагогических работников МАДОУ;

1.5.5 сформировать сферу моральных прав педагогических работников для облегчения их нравственной ориентации в образовательном процессе.

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника МАДОУ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8. Кодекс обсуждается и принимается на Педагогическом совете МАДОУ, затем утверждается и вводится в действие приказом заведующего.

1.9. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов).

II. Личность педагога МАДОУ. Основные положения

2.1. Требования к профессиональной деятельности педагогических работников МАДОУ
Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

2.1.1 оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;

2.1.2 исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МАДОУ;

2.1.3 исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как МАДОУ в целом, так и каждого педагогического работника;

2.1.4 соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2.1.5 исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.1.6 уведомлять администрацию МАДОУ обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.1.7 соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;

2.1.8 проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

2.1.9 проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.1.10 придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на МАДОУ социальных функций;

2.1.11 осуществлять свою деятельность в пределах полномочий.

2.2 Авторитет, честь, репутация.

2.2.1 Педагог должен поддерживать и защищать исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

2.2.2 Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

2.2.3 Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.3. Педагог, работающий с дошкольниками должен:

2.3.1. обладать важнейшими компонентами основ педагогического мастерства: профессиональными знаниями и умениями, педагогическими способностями, быть мудрым, всё знающим наставником и артистом одновременно, владеть развивающими и воспитывающими малышами знаниями и уметь профессионально использовать их в непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками в МАДОУ;

- 2.3.2 постоянно повышать уровень профессиональной подготовленности, совершенствовать педагогическое мастерство обучения, воспитания и развития воспитанников;
- 2.3.3. проявлять творчество, инновационный потенциал в области образования и воспитания, заимствовать передовой опыт коллег, использовать достижения педагогической науки и передовой практики;
- 2.3.4 идти вперед, осваивать инновационные технологии, нетрадиционные методики, но и не забывать доброе старое, веками сохраняемое народом, например, устное народное творчество;
- 2.3.5. заниматься самообразованием, повышать свой профессиональный уровень. Необходимы разнообразные знания, чтобы удовлетворять любознательность современного ребенка, помогать познавать окружающий мир;
- 2.3.6. знать закономерности развития дошкольников, создавать педагогические условия для их воспитания и развития.
- 2.3.7 уметь уважать родителей, считаться с их мнением, даже если оно расходится с представлениями воспитателя о педагогике;
- 2.3.8. обладать педагогической зоркостью, что дает возможность видеть, слушать, чувствовать детей, понимать их психическое состояние, переключать с одного вида деятельности на другую;
- 2.3.9. нельзя плохо отзываться о ребенке, жаловаться родителям, чтобы они принимали необходимые меры, а наоборот, верить в возможности каждого воспитанника, подбадривать и поощрять ребенка в его стремлении быть хорошим. В этом мудрость воспитания;
- 2.3.10 обладать специальными умениями – петь, танцевать, выразительно рассказывать, читать стихи ... Чем больше таких специальных умений в арсенале педагога, тем интереснее и содержательнее жизнь детей в детском саду.
- 2.3.11 владеть правилами речевого этикета;
- 2.3.12 обладать такими качествами, как терпеливость, доброжелательность, справедливость, толерантность, начитанность, эрудированность, развитое чувство эмпатии, ведь воспитателю приходится работать не только с детьми, но и с родителями;
- 2.4. Требования к моральному облику педагогических работников МАДОУ
- 2.4.1. Внешний вид педагога при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность. (о внешнем виде см. приложение)
- 2.4.2. Педагог должен соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний. На территории детского сада не допускаются ненормативная лексика, грубые просторечные слова; фразы, оскорбляющие человеческое достоинство детей и взрослых.
- 2.3.3. Во время проведения непосредственно образовательной деятельности и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.
- 2.3.4. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МАДОУ;
 - пренебрежительных отзывов о деятельности своего МАДОУ или проведения необоснованных сравнений его с другими МАДОУ;
 - преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.3.5. Запрещено курение, пьянство, употребление алкоголесодержащих напитков злоупотребление другими одурманивающими веществами а также пребывание их на территории учреждения в нетрезвом виде (в рабочее и вне рабочее время) является серьезным нарушением и влечет за собой юридические последствия (вплоть до увольнения). Так как не совместимо с профессией педагога.

2.3.6. Педагог не может иметь судимость, в том числе погашенную или снятую. Педагог обязан сообщить о факте уголовного преследования в отношении себя, либо о прекращении уголовного преследования.

2.3.7. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен сказываться на престиже профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.3.8. Педагог должен дорожить своей репутацией, в первую очередь быть требователен к себе.

2.3.9. Педагог должен иметь чувство меры и обладать чувством самообладания в любой сложной коммуникативной ситуации. Искренняя улыбка в общении — «знак качества» и профессиональной компетенции.

2.3.10. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов МАДОУ в целом.

III. Взаимоотношения внутри МАДОУ

3.1 Взаимоотношения педагога воспитанников МАДОУ

3.1.1. Никогда не унижайте и не подавляйте личность ребенка. Заставлять детей делать силой то, что нам кажется хорошим, значит внушать им отвращение к тому, что нам кажется хорошим.

3.1.2. Недопустимо делить детей на умных и глупых, богатых и бедных, хороших и плохих. Необходимо избегать однозначных, категорических оценок и некорректных сравнений детей друг с другом.

3.1.3. Оценивать можно поступки, взгляды, но не самих детей.

3.1.4. Сравнить ребенка можно не с другим ребенком, а только с самим собой, подчеркивая тем самым позитивные или негативные изменения, произошедшие в нем за тот или иной промежуток времени.

3.2.5. Чаще улыбайтесь! Будьте приветливы! Нет ничего более неприятного для детей, чем хмурое, злое лицо педагога.

3.1.6. Педагог, смотри на мир глазами ребенка.

- 3.1.7. Истинный педагог любит детский сад, а не себя в детском саду. Он дорожит добрым отношением коллег, детей, родителей и готов прийти на помощь, не дожидаясь, пока его об этом попросят.
- 3.1.8 Для педагога личность ребенка – цель, объект и результат педагогической деятельности, сам ребенок – равноправный субъект взаимодействия.
- 3.1.9 Будьте терпимы к человеческим недостаткам и слабостям. Умейте признавать свою неправоту и при необходимости – извиняться перед ребенком.
- 3.1.10. Будьте заинтересованы в продуктивном общении с детьми, обращайтесь к тому позитивному, что в них есть, представляйте детей лучшей стороны.
- 3.2. Взаимоотношения педагогических работников с родителями (законными представителями) воспитанников
- 3.2.1 Педагог консультирует родителей и опекунов по проблемам воспитания детей, помогает смягчить конфликты между родителями и детьми.
- 3.2.2 Педагогические работники всегда уважительны и доброжелательны с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.2.3. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:
- помнить, что большинство обратившихся родителей (законных представителей) воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе МАДОУ в целом;
 - начинать общение с приветствия;
 - проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
 - выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
 - относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
 - высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;
 - разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
 - принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).
- 3.2.4 Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы заинтересовать родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать, тем самым, процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.
- 3.2.5. Педагог предоставляет семье «обратную связь» о жизни в саду и достижениях конкретного ребенка. Родители имеют право получать полную информацию о развитии своего ребенка. Выводы педагога носят доброжелательный и позитивный характер.
- 3.2.6. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей – о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение..
- 3.2.7 Личное мнение педагога доводится до родителей в максимально корректной форме.
- 3.2.8 Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников. Они не побуждают родительские комитеты, чтобы они по каким-либо поводам организовывали для педагогов угощения, поздравления и тому подобное
- 3.2.9. Отношения педагогов с родителями не могут оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
- 3.2.10 Панибратские отношения педагогов и родителей не должны мешать профессиональной деятельности, способствовать распространению в родительской среде внутренней, закрытой информации, вредить имиджу учреждения. Коммуникация между

родителем и педагогом должна вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на «Вы».

3.2.11. Педагог должен обладать выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях.

Он учтив и корректен.

3.2.12. Педагог оказывает содействие родителям в защите прав ребенка и его достоинства, при необходимости информирует их о существующих правах ребенка и путях их соблюдения.

3.2.13. Педагог должен осознавать право родителей иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребенка. Семья — первичное и главное звено в воспитании ребенка. При необходимости педагог корректно рекомендует обратиться к специалистам службы сопровождения.

3.2.14. Педагог не имеет права вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы здоровью (физическому или психическому) информировать администрацию МАДОУ с целью своевременного оказания помощи.

3.3 Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом

3.3.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

3.3.2 Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

3.3.3. Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег и администрации. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть адресной, объективной, обоснованной, открытой.

3.3.4. Не смотря на все выше перечисленное, педагог не должен оставлять без внимания некорректное поведение, не этичные действия коллег.

3.3.5. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

3.3.6 Педагог имеет право на административную, медицинскую, психологическую и методическую помощь внутри учреждения.

4. Академическая свобода слова

4.1 Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

4.2 При отборе и передаче информации соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

4.3 Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

4.4 Педагог не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд МАДОУ.

5. Использование информационных ресурсов

5.1 Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

5.2 Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

6. Личные интересы и самоотвод.

6.1 Педагог и заведующий МАДОУ объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

6.2 Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может

сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

6.3 Педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить главе администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

7. Подарки и помощь МАДОУ.

7.1 Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

7.2 В некоторых случаях, видя уважение со стороны воспитанников, их родителей или опекунов и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки.

7.3 Педагог может принимать лишь те подарки, которые:

7.3.1 преподносятся совершенно добровольно;

7.3.2 не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога и

7.3.3 достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих воспитанников или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

7.3.4 Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали воспитанников или их родителей для вручения таких подарков или подготовки угощения.

7.3.5 Глава воспитательного учреждения или педагог может принять от родителей воспитанников любую бескорыстную помощь, предназначенную воспитательному учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

8. Администрация МАДОУ.

8.1. Взаимоотношения педагога с администрацией

8.1.1 Воспитательное учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

8.1.2 Педагог должен соблюдать культуру общения, между ним и администрацией МАДОУ, уметь находить общий язык с администрацией.

8.1.3 Педагог не может собирать информацию о личной жизни сотрудников, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей,

8.1.4 Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Педагог не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на имидж МАДОУ, педагога и на качество его труда.

8.1.5 Педагоги не имеют права портить репутацию МАДОУ интригами, конфликтами, вредительством коллегам, все это влечет за собой раскол в педагогическом сообществе, мешает образовательному и воспитательному процессу МАДОУ

8.2 Администрация МАДОУ для педагогических работников должна:

8.2.1. быть образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в МАДОУ благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

8.2.2 делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;

8.2.3 ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.

8.3. Представителям администрации следует:

8.3.1 формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;

- 8.3.2 быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса;
- 8.3.3 помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в их запросы и нужды;
- 8.3.4 регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- 8.3.5 пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- 8.3.6 обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- 8.3.7 способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности МАДОУ с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
- 8.3.8 оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.
- 8.4. Представители администрации не имеет морального права:
- 8.4.1 перекладывать свою ответственность на подчинённых;
- 8.4.2 проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- 8.4.3 создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- 8.4.4 обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;
- 8.4.5 предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;
- 8.4.6 демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- 8.4.7 умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

IX. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса

- 9.1. Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 9.2. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.
- 9.3. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при поощрении работников (при распределении премий, стимулирующих надбавок), добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

Прошито и пронумеровано, скреплено

Печатью 10 листа (ов)

Заведующий И.В. Майстренко

« 05 » 05 Детский сад 2014 год

