

Приказ № 1/2-1904
« 10 » 10 2024 г.

**«Об организации дополнительных платных образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности МАДОУ детского сада № 299, с целью удовлетворения спроса воспитанников и их родителей на платные дополнительные образовательные услуги и соблюдения целостности образовательного пространства в МАДОУ детский сад № 299, в целях оказания дополнительных платных услуг для детей на основании личных заявлений родителей (законных представителей) в соответствии с тарифами на платные услуги, оказываемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 299, в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств для организации и надлежащего исполнения услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать группы по предоставлению платных образовательных услуг:
с 01 октября 2024 года по 11 июня 2025 года:

№	Наименование	Руководитель группы
1	Хореография	Набока Василиса Сергеевна
2	Логика для дошкольников	Мехоношина Наталья Николаевна
3	Играя говорим	Михайлова Юлия Олеговна, Мехоношина Наталья Николаевна
4	Йожики. Бэби-тур	Турушева Анжелика Николаевна
5	Дышим с пользой	Осипова Наталья Николаевна

2. Установить стоимость платных образовательных услуг в соответствии с расчетом стоимости:

Наименование услуги	Стоимость, руб. (1 занятие)	Количество занятий в месяц	Стоимость, руб.итого.
Хореография	187,50	8	1 500,00
Логика для дошкольников	225,00	8	1 800,00
Играя говорим	187,50	8	1 500,00
Станция театральная	450,00	1	450,00
Йожики. Бэби-тур	187,50	8	1 500,00
Дышим с пользой	150,00	10	1 500,00

3. Установить ежемесячную оплату на основании договоров заключенных с родителями (законными представителями)

4. Утвердить учебный план на 2024-2025 учебный год.

5. Утвердить рабочие программы платных дополнительных образовательных услуг:

6. Утвердить расписание занятий платных дополнительных образовательных услуг на 2024/2025 учебный год.

7. Утвердить штатное расписание по дополнительным платным образовательным услугам на 2024-2025 учебный год.

8. Утвердить сметы доходов и расходов по каждой дополнительной платной услуге.
9. Утвердить калькуляцию затрат и стоимость каждой образовательной услуги.
10. Утвердить тарификационный список педагогических работников.
11. Составить приказы о зачислении воспитанников в группы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.
12. Назначить на должность делопроизводителя платных образовательных услуг **Осипову Наталью Николаевну**, вменив в обязанности:
 - ведение табеля учета фактически отработанного времени, контроль посещаемости воспитанников.
 - ведение учетной - отчетной документации, связанной с платными образовательными услугами;
 - заключение договоров, составление приказов, табелей;
 - ведение бухгалтерского учета, связанного с оказанием платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
 - расчет стоимости платы по каждой дополнительной платной образовательной услуге;
 - составление калькуляции затрат на оказание платных образовательных услуг по каждому виду;
 - составление расписания дополнительных занятий;
 - составление графика оказания платных дополнительных образовательных услуг; контроль соблюдение графика оказания услуг;
 - составление списков воспитанников по видам услуг;
13. **Жариковой Дарье Викторовне**, заведующему вменить в обязанности:
 - выполнение должностных инструкций организатора по платным дополнительным образовательным услугам;
 - составление штатного расписания;
 - составление тарификационных списков педагогов платных образовательных услуг;
 - расчет оплаты за фактически оказанные услуги с учетом льгот, утвержденных приказом;
 - начисление заработной платы педагогическим работникам, участвующими в оказании платных образовательных услуг;
 - учет и контроль поступления платы за оказанные платные образовательные услуги;
 - предоставление финансовой отчетности в Централизованную бухгалтерию, финансовые, налоговые и иные государственные органы.
15. Оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений (гражданско-правовых договоров).
16. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банка на лицевой счет учреждения.
17. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств МАДОУ детский сад № 299».
18. Настоящий приказ довести до сведения заинтересованных лиц.
19. Разместить данный приказ на официальном сайте МАДОУ детский сад № 299 в сети Интернет
20. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ



Д.В. Жарикова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 270153293300626215937226367766664777663875334600

Владелец Жарикова Дарья Викторовна

Действителен с 30.07.2024 по 30.07.2025