

ДЕТСКИЙ САД № 299

620078, г. Екатеринбург, ул. Вишневая 26, тел/факс: 385-65-09 e-mail: dou299@inbox.ru

<http://299.tvoysadik.ru/>

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДЕНО:

Педагогический совет

Заведующий МАДОУ детский сад № 299

Протокол № 1 от 05.03 2014 г.

И.В Майстренко

Приказ № 57 от 05.03 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании трудового коллектива
МАДОУ детский сад № 299**

г.Екатеринбург

2014 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива МАДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 27 октября 2011 г. № 2562;
- Уставом МАДОУ детского сада №299, утвержденным Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 29.08.2013 года № 1495/46/76 (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МАДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МАДОУ.

1.4. Каждый работник МАДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива МАДОУ.

1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива МАДОУ и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МАДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками МАДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании общего трудового коллектива.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива МАДОУ

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива МАДОУ являются:

- обеспечение права на участие в управлении МАДОУ всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности МАДОУ.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы МАДОУ.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам МАДОУ.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива МАДОУ

3.1. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ:

- принимать Устав МАДОУ, вносить изменения (дополнения) к Уставу;
- принимать новую редакцию Устава МАДОУ;
- разрабатывать Коллективный договор и принимает решение о заключении Коллективного договора;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- выдвигает коллективные требования работников МАДОУ.

4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива МАДОУ

4.1. В Общем собрании трудового коллектива МАДОУ с правом решающего голоса принимают участие все сотрудники МАДОУ.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива МАДОУ могут принимать участие представители Родительского комитета.

4.3. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей работников МАДОУ.

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива МАДОУ вносится в годовой план

работы МАДОУ с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива МАДОУ.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива МАДОУ принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих (50%+1) и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения Общего собрания трудового коллектива МАДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МАДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива МАДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива МАДОУ. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании трудового коллектива МАДОУ.

Заведующий МАДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива МАДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания трудового коллектива МАДОУ, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива МАДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Общее собрание трудового коллектива МАДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

Председатель Общего собрания трудового коллектива МАДОУ:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива МАДОУ;
- информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива МАДОУ не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива МАДОУ;
- определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива МАДОУ;
- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива МАДОУ;

4.12. Секретарь Общего собрания трудового коллектива МАДОУ:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МАДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ;
- пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива МАДОУ, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер собрания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива МАДОУ;
 - количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
 - решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива МАДОУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету МАДОУ, Родительскому комитету материалов, разработанных на Общем собрании трудового коллектива МАДОУ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета.

6. Права Общего собрания трудового коллектива МАДОУ

6.1. Общее собрания трудового коллектива МАДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива МАДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива МАДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива МАДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива МАДОУ

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

Прошито и пронумеровано, скреплено
Печатью _____ листа (ов)
Заведующий _____ И.В. Майстренко
« 05 » _____ 2014 год

